

Modalità tecniche con cui si svolgerà l'assemblea

L'applicazione utilizzata sarà ZOOM.us

1. Scaricare l'applicazione.

Qualora non siate già registrati su **ZOOM**, procedete ad eseguire quanto oltre indicato. Fatelo anche qualche giorno prima dell'assemblea, in modo da poter chiedere assistenza in caso di necessità.

Scaricate l'applicazione sul vostro PC o tablet al link qui riportato:

<https://zoom.us/support/download>

E' sconsigliato l'utilizzo di Smartphone.

Se già non registrati su ZOOM, procedete cliccando il tasto **"ISCRIVITI, E' GRATIS" ("SIGN UP FREE")**. Procedete secondo le indicazioni fornendo la vostra e-mail e relativa password. Per completare la registrazione, vi verrà inviata una e-mail di conferma con oggetto "attiva l'account zoom"; cliccando il tasto "Attiva account", verrà aperta una nuova pagina nella quale dovrete:

- inserire il vostro Nome e Cognome (non usate nomi di fantasia: in **NECESSARIO PER L'IDENTIFICAZIONE**);

- indicare una password a vostra scelta.

Effettuata tale registrazione al portale ZOOM, potrete partecipare alle riunioni senza eseguire nuovamente tale procedura.

Al termine dell'installazione, verrà quindi scaricata sul Vostro computer l'applicazione. Accedete quindi all'applicazione.

2. Partecipazione all'Assemblea (chiamata "meeting" o "riunione") - Collegamenti - Interventi.

Per poter partecipare all'Assemblea è necessario aprire Zoom cliccando l'icona sul vostro desktop, oppure cercando sul vostro browser "Zoom". Una volta aperto il programma Zoom, cliccate sul bottone "entra in una riunione" ("join in") in alto a destra dello schermo.

Compilate i campi:

- meeting (o riunione) ID

- password

Tali parametri sono forniti nella mail a cui sono allegati le presenti istruzioni

In alternativa potete cliccare sul LINK riportato nella mail a cui sono allegati le presenti istruzioni

Il collegamento sarà operativo 30 minuti prima dell'orario fissato per l'apertura dell'Assemblea al fine di poter svolgere le operazioni di segreteria per identificare i partecipanti.

Durante l'Assemblea:

- verranno ammessi solo utenti il cui nome visibile risulti essere di un socio legittimato alla partecipazione;

- il video dovrà rimanere sempre acceso;

- il microfono verrà silenziato. L'intervento sarà possibile attivando il microfono cliccando sulla relativa icona posta in basso a sinistra dello schermo.

Voto

In base al numero dei partecipanti all'Assemblea, il voto verrà espresso, su invito del Presidente:

- per alzata di mano, oppure

- mediante l'utilizzo della "chat". In tale caso, alla richiesta del presidente, ciascuna partecipante dovrà scrivere nella chat "favorevole" oppure "contrario" oppure "astenuto". Per accedere alla chat cliccate sul bottone "chat" posto in basso sullo schermo.